



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»


Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

1 из 27

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
 М.Ю.Горюнова
«12» 01 2020г.

УТВЕРЖДАЮ


Директор ГБПОУ «БРИТ»
 Ю.Ф.Сындеева
«12» 01 2020г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Улан-Удэ, 2020г.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
СМК ПЛ-03-01-2020	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	2 из 27

1 НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения правильной классификации документации для включения в перечень нормативной документации техникума принято следующее наименование данного документа: Положение о службе управления охраны труда государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский республиканский индустриальный техникум» (далее по тексту Положение).

2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраны труда и устанавливает правила, процедуры, критерии и нормы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности Техникума.

2.2. Действие Положения распространяется на всю территорию земельного участка, здания и иных объектов недвижимости техникума (далее – территория техникума).

2.3. Требования Положения обязательны для всех работников техникума и иных лиц, находящихся на территории техникума.

3 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ


В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Трудовой кодекс РФ
- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение о системе управления охраной труда, утвержденное приказом Министерства труда РФ от 19.08.2016 №438 «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»
- Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Министерства образования и науки РФ от 25.08.2015 №12-1077)
- Устав ГБПОУ «БРИТ»;

4 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяют следующие термины и определения:

- **Охрана труда** - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми средними специальными учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	3 из 27

5 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

РФ – Российская Федерация;
 РБ- Республика Бурятия;
 ГБПОУ «БРИТ» - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум»;
 ОТ-охрана труда
 СУОТ – служба управления охраны труда
 СМК – система менеджмента качества.

6 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Положение обеспечивает единство:

- структуры управления охраны труда (далее - ОТ) директором техникума (лицом, в установленном порядке его замещающим) (далее – директор техникума) с обязанностями работников;

- процедуры и порядка функционирования службы управления охраны труда (далее СУОТ), включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по ОТ;

- устанавливающей (локальные нормативные акты техникума) и фиксирующей (журналы, акты, записи, инструкции) документации в техникуме.

6.2. Положение о СУОТ в техникуме и изданные в его развитие акты утверждаются приказом техникума с учетом мнения работников техникума в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации (далее – председатель профсоюза, профсоюз) и Председателя совета техникума - как локальные нормативные акты техникума.

7 ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

7.1. Политика в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении работодателем обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств (утверждается приказом техникума).

7.2. Политика по охране труда обеспечивает:


-приоритет сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой (образовательной) деятельности;

-соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

-выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

-учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, средств индивидуальной и коллективной защиты;

-непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
СМК ПЛ-03-01-2020	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	4 из 27

-обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;

-личную заинтересованность в обеспечении безопасных условий труда.

7.3. Политика по охране труда способствует:

- соответствию условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой (образовательной) деятельности;
- снижению уровня профессиональных рисков работников;
- совершенствованию функционирования СУОТ.

7.4. Директор техникума обеспечивает совместно с работниками и профсоюзом предварительный анализ состояния охраны труда у работодателя и обсуждение Политики по охране труда.

7.5. Политика по охране труда доступна всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории техникума (путем размещения на официальном сайте техникума с информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на специально оборудованном стенде по охране труда в здании техникума).

8 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

8.1. Основные цели в области охраны труда в техникуме (далее - цели охраны труда): - сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой (образовательной) деятельности;


- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- совершенствование и повышение эффективности мер по улучшению условий охраны здоровья.

8.2. Цели охраны труда достигаются путем реализации процедур по охране труда с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

9 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

9.1. Обеспечение функционирования СУОТ включает распределение обязанностей между соответствующими работниками техникума в сфере ОТ:

9.1.1. Директор техникума:

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	5 из 27

-обеспечивает безопасность работников и охрану здоровья обучающихся при проведении образовательного процесса, а также при эксплуатации зданий, сооружений и оборудования техникума;

-организует создание и функционирование СУОТ;

-принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

-обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

-организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

-руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений, специалистом по охране труда (далее - специалист ОТ) и иными работниками техникума;

-определяет ответственность своих заместителей за деятельность в области охраны труда;

-организует проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

-обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

-допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

-обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств работодателя специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

-организует приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

-обеспечивает проведение специальной оценки условий труда (далее - СОУТ);

-организует управление профессиональными рисками;

-контролирует состояние условий и охраны труда;


-содействует работе комиссии по охране труда с участием профсоюза;

-информирует работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

-обеспечивает лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам;

-организует санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

-обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	6 из 27

-участвует в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

-своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

-организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, представлений технических инспекторов труда профсоюза;

-по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

-приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

-обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования по охране труда, действующих в техникуме, для ознакомления работников и иных лиц.

9.1.2. Специалист по охране труда (специалист ОТ):

-осуществляет контроль состояния условий и охраны труда;

-обеспечивает функционирование СУОТ;

-координирует работу по охране труда в техникуме по различным направлениям;

-организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по охране труда;

-осуществляет контроль обеспечения работников правовой и методической документацией в области охраны труда;

-контролирует соблюдение требований охраны труда в техникуме, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, выполнение указаний и предписаний органов государственной власти, технических инспекторов труда профсоюза;

-организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

-осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

-обеспечивает разработку и пересмотр локальных актов по охране труда;

-участвует в организации, проведении и подготовке мероприятий по охране труда;

-контролирует обеспечение, выдачу, и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

-рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам СОУТ;


-участвует в организации и проведении СОУТ;

-участвует в управлении профессиональными рисками;

-организует и проводит проверки состояния охраны труда в техникуме;

-содействует работе комиссии по охране с участием профсоюза;

-организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
СМК ПЛ-03-01-2020	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	7 из 27

-дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

-участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

9.1.3.Заместитель директора по учебной работе:

-создает условия для обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах педагогических работников;

-в пределах своей компетенции отвечает за руководство и вовлечение работников в процесс выполнения целей и задач СУОТ;

-несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

-содействует работе комиссии по охране труда с участием профсоюза;

-способствует своевременному проведению за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований курируемых работников;

-обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

-контролирует наличие специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств у курируемых работников;

- участвует в проведении СОУТ на рабочих местах курируемых работников;

-вносит предложения в организацию управления профессиональными рисками;

-участвует в проведении контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;

-принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;


-принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

-своевременно информирует директора техникума об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;

-обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности на рабочих местах, курируемых работников, указаний (предписаний) специалиста ОТ;

-обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы по согласованию с директором техникума в случаях, установленных требованиями охраны труда;

-обеспечивает наличие в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними курируемых работников и иных лиц;

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	8 из 27

-в случае возникновения аварии, а также несчастных случаев, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

-участвует в проведении инструктажей с работниками с регистрацией в журнале проведения инструктажей;

-несет ответственность за невыполнение курируемыми работниками требований охраны труда.

9.1.4.Заместитель директора по воспитательной работе:

-обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, на рабочих местах курируемых работников;

-соблюдает функционирование СУОТ;

-несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

-содействует работе комиссии по охране труда, с участием профсоюза;

-способствует своевременному проведению за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований курируемых работников;

-обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

-контролирует наличие специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств у курируемых работников;

-участвует в проведении СОУТ на рабочих местах курируемых работников;

-вносит предложения в организацию управления профессиональными рисками;

-участвует в проведении контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;


-принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

-принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

-своевременно информирует директора техникума об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;

-обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности на рабочих местах, курируемых работников, указаний (предписаний) специалиста ОТ;

-обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы по согласованию с директором техникума в случаях, установленных требованиями охраны труда;

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	9 из 27

-обеспечивает наличие в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними курируемых работников и иных лиц;

-при авариях и несчастных случаях, происшедших в помещениях с курируемые работниками, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

-обеспечивает выполнение классными руководителями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

-несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда обучающихся в соответствии с нормами и правилами ОТ;

-оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям кружков, спортивных секций, походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно-полезного, производительного труда и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

-контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне техникума с обучающимися;

-организует с обучающимися и их родителями (лицами их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.

-участвует в проведении инструктажей с курируемыми работниками с регистрацией в журнале проведения инструктажей;

-несет ответственность за невыполнение курируемыми работниками требований охраны труда.

9.1.5. Руководитель административно-хозяйственной части (далее – руководитель АХЧ):

-обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации объектов недвижимости техникума, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

-содействует работе комиссии по охране труда с участием профсоюза;

-обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории техникума;

-организует соблюдение требований пожарной безопасности на территории техникума, следит за исправностью средств пожаротушения;

-обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, столовой, бытовых, хозяйственных и иных помещений техникума (далее – помещения) в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

-несет ответственность за составление паспорта территории;

-обеспечивает помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

-организует ежегодное проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельство-



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

10 из 27

ваний водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, замер освещенности, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

-обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

-допускает к самостоятельной работе на территории техникума лиц сторонних юридических лиц при наличии установленных законодательством документов;

-обеспечивает приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда работников и согласно типовым нормам их выдачи;

-обеспечивает приобретение средств коллективной защиты;

-осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

-обеспечивает санитарно-бытовыми помещениями работников рабочих профессий в соответствии с требованиями охраны труда;

-принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

-своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

-обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, по направлению своей деятельности;

-приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда, по согласованию с директором техникума;

-обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников и иных лиц по курируемым направлениям;

-проводит инструктажи с курируемыми работниками с регистрацией в журнале проведения инструктажей;

-несет ответственность за невыполнение курируемыми работниками требований охраны труда.

9.1.6.Заведующий библиотекой:

-соблюдает функционирование СУОТ;

-несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

-содействует работе комиссии по охране труда;

-участвует в проведении СОУТ на рабочем месте;

-вносит предложения по управлению профессиональными рисками;

-принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций в библиотеке, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи в помещении библиотеки;



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

11 из 27

-принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике в помещении библиотеки;

-своевременно информирует директора техникума об авариях, несчастных случаях в помещении библиотеки;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста ОТ;

-обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования в помещениях библиотеки и приостанавливает работы по согласованию с директором техникума в случаях, установленных требованиями охраны труда;

-обеспечивает наличие в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

-при авариях и несчастных случаях, происшедших в помещении библиотеки, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

- несет ответственность за невыполнение требований охраны.

9.1.7. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности:

-осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса «Основы безопасности жизнедеятельности», обеспечивает соблюдение обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;

-соблюдает функционирование СУОТ;

-несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

-участвует в проведении СОУТ на рабочем месте;

-вносит предложения по управлению профессиональными рисками;

-принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;


-принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

-обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы по согласованию с директором техникума в случаях, установленных требованиями охраны труда;

-участвует в планировании мероприятий по охране труда, сохранении жизни и здоровья обучающихся, работников;

-взаимодействует с заинтересованными лицами по вопросам обеспечения безопасности и жизнедеятельности;

-контролирует готовность коллективных средств защиты и правильной их использование.

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	12 из 27

9.1.8. Руководитель структурного подразделения, заведующий отделением, учебно-производственной мастерской, учебным кабинетом, руководитель физического воспитания:

- соблюдает требования безопасности и контролирует состояние рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;
- не допускает обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным оборудованием, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- проводит или организует проведение инструктажа по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в журнале установленного образца;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения директора техникума информацию о недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, обучающихся (заниженность освещенности, шум пуско-регулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- подает в установленном порядке заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты обучающихся;
- немедленно сообщает директору техникума (дежурному администратору) о каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, работником;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за несчастные случаи, происшедшие с обучающимися, работниками во время образовательного процесса, по причине нарушения норм и правил охраны труда.

9.1.9. Преподаватель, классный руководитель:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- оперативно извещает директора техникума (дежурного администратора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения курирующего заместителя директора обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктажи обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа;
- организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на транспорте, на воде и т.д.;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- осуществляет контроль соблюдения правил (инструкций) по охране труда.

9.1.10. Работник:



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

13 из 27

-соблюдает требования охраны труда при выполнении своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;

-проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

-проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве в установленные сроки;

-участвует в административно-общественном контроле за состоянием условий и охраны труда на своем рабочем месте;

-содержит в чистоте свое рабочее место;

-перед началом рабочего дня проводит осмотр своего рабочего места;

-следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

-о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает курирующему заместителю директора и действует по его указанию;

-правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

-незамедлительно извещает курирующего первого заместителя директора и дежурного администратора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

-при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным приказом техникума алгоритмом действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

-принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

9.1.11. Председатель профсоюза:

-организует общественный контроль состояния охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся;

-принимает участие в разработке и согласовании перспективных, текущих планов работы, инструкций по охране труда и способствует претворению в жизнь;


-контролирует выполнение мероприятий коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

-проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

-представляет интересы членов профсоюза в комиссии по охране труда, включая участие в расследовании несчастных случаев.

9.1.12. Педагогический совет техникума:

-рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	14 из 27

10 ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

10.1.С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда приказом техникума устанавливаются:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности) в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте по курируемым направлениям, за проведение стажировки по охране труда;
- состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- регламент работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;
- порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- порядок организации и проведения инструктажей по охране труда;
- порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте.


10.2.В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников, исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

10.3.В целях организации и проведения СОУТ приказом техникума определяются:

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению СОУТ, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- организационный порядок проведения СОУТ на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению СОУТ;
- порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей СОУТ, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении деятельности техникума;
- порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ;
- порядок использования результатов СОУТ.

10.4.С целью организации процедуры управления профессиональными рисками приказом техникума устанавливается порядок реализации мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»		
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»		
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1
			15 из 27

в) снижение уровней профессиональных рисков.

10.5. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня с привлечением специалиста ОТ, комиссии по охране труда, работников и представителей профсоюза.

10.6. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, рассматриваются любые из следующих:

а) механические опасности:

-опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или проскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

-опасность падения предметов на человека;

б) электрические опасности: -опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

-опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт); в) опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности: -опасность воздействия пониженных температур воздуха;

г) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса: -опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

-опасность психических нагрузок, стрессов;

д) опасности, связанные с воздействием световой среды:

-опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

е) опасности, связанные с организационными недостатками:

-опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

-опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

-опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

10.7. При рассмотрении перечисленных выше опасностей приказом техникума определяется порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей, исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

10.8. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются приказом техникума с учетом характера деятельности работника и сложности выполняемого вида работ.

10.9. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

-управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;

-тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

16 из 27

-все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

-процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

-эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

10.10.К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

-исключение опасной работы (процедуры);

-замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

-реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

-использование средств индивидуальной защиты;

-страхование профессионального риска в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10.11.В целях организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников приказом техникума определяются:

-порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

-перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям.

10.12.С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях приказом техникума утверждается план по данному направлению работы техникума на год.

10.13.Информирование может осуществляться в форме:

-включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

-ознакомления работника с результатами СОУТ на его рабочем месте;

-размещения сводных данных о результатах проведения СОУТ на рабочих местах;


-проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;

-изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

-использования информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети Интернет;

-размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

10.14.Для организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников приказом техникума определяются мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	17 из 27

10.15.К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

10.16.В целях организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами приказом техникума определяются:

- порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.


10.17.В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами приказом техникума определяются наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

10.18.Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур СОУТ и уровней профессиональных рисков.

10.19.С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией приказом техникума устанавливается порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны школы за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

10.20.При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков, предъявляемых техникуму по соблюдению требований охраны труда:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- эффективная связь и координация с уровнями управления в техникуме до начала работы;
- информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда в техникуме, имеющих опасность;

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	18 из 27

-подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности техникума;

-контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований техникума в области охраны труда.

11 ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

11.1.С целью планирования мероприятий по реализации процедур приказом техникума устанавливается порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее – план мероприятий).

11.2.В плане мероприятий отражаются:

- результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда в техникуме;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- источник и объем финансирования мероприятий.

12 КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ И МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

12.1.С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур приказом техникума устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:


- проверку (обследование) состояния охраны труда и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

12.2. В рамках функционирования СУОТ осуществляются два вида контроля:

- административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;
- производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

12.3. Административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда:

I степень Ежедневный контроль со стороны руководителей и работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательной организации, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	19 из 27

II ступень Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом ОТ и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

III ступень. Контроль осуществляют директор техникума и председатель профсоюза не реже одного раза в полугодие. На данной ступени проверяются результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществляется контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: СОУТ, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Итоги проверки рассматриваются на совещании у директора и принимаются решения с разработкой мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, решения оформляются приказом техникума.


12.4. Производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ выполняются соответствующие требования по проведению производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

- оценка соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

12.5. Основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в техникуме:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, выявления профессиональных рисков, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль процессов, имеющих периодический характер выполнения: СОУТ, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;
- учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, внедрение нового оборудования;
- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

12.6. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления приказом техникума вводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализа-

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
СМК ПЛ-03-01-2020	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	20 из 27

ции процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

12.7. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта и утверждаются приказом техникума.

12.8. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

13 ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

13.1. С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ устанавливается зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников, уполномоченных ими представительных органов.

13.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:


- степень достижения целей техникумом в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение Политики по охране труда;
- эффективность действий на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов техникума;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

14 РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, ОТРАВЛЕНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

14.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости приказом техникума определяются:

- порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения, порядок проведения планового анализа действий работников в ходе тренировок.

14.2. В порядке действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	<i>Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»</i>			
СМК ПЛ-03-01-2020	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	21 из 27

-защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

-возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

-прекращение работ в условиях аварии;

-предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи техникума с ними;

-оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

-подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

14.3.Порядок проведения планового анализа действий работников в ходе тренировок предусматривает возможность коррекции данных действий, а также внепланового анализа процедуры реагирования на аварии в рамках реагирующего контроля.

14.4.С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний приказом техникума определяется порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

14.5. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются специалистом ОТ (в составе специально созданной приказом техникума комиссии) актом и утверждаются приказом техникума с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

15 УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ


15.1.С целью организации управления документами СУОТ приказом техникума устанавливаются:

-формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда в техникуме и ответственные лица, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи, обеспечивающие функционирование СУОТ.

15.2.Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения определяются приказом техникума.

15.3.В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы, включая:

-журналы регистрации инструктажей по охране труда -акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

 СМК ПЛ-03-01-2020	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»			
	Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»			
	Версия 1	Изменения 0	Экземпляр 1	23 из 27

Разработчик(и): Начальник отдела кадров
и охраны труда



Харченко Ю.А.

Проверил: Специалист ОУК

Собенникова Е.Ю.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ пп	Должность	ФИО	Дата согласова- ния	Подпись
1.	Первый заместитель директора	Нехуров А.Л.		
2.	Заместитель директора по учебной работе	Жалсараева Е.А.		
3.	Заместитель директора по воспитательной работе	Аникьева М.В.		



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

24 из 27

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
отделение Железнодорожного транспорта

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

25 из 27

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
отделение Энергоснабжения

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

26 из 27

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
отделение Металлообработки

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СМК
ПЛ-03-01-2020

Положение о службе управления охраны труда ГБПОУ «БРИТ»

Версия 1

Изменения 0

Экземпляр 1

27 из 27

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Хоринский филиал

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				